



## Zápis z 6. zasedání VV SKIP 1. 10. 2021

**Přítomni:** viz prezenční listina

### **Program:**

1. Schválení programu, kontrola zápisu a úkolů z posledního jednání VV
2. Prezentace nového webu SKIP – Linda Jansová
3. Organizační záležitosti, úkoly
4. Hospodaření SKIP
5. Příprava VH SKIP
6. Aktualizace stanov SKIP
7. Informace
8. Aktivity 2021
9. Různé

### **1. Schválení programu, kontrola zápisu a úkolů z posledního jednání VV**

Schválen zápis ze 5. zasedání a program 6. zasedání VV SKIP.

### **2. Prezentace nového webu SKIP – Linda Jansová**

L. Jansová představila nový web SKIP. Na starý web již nic nedoplňovat, na přelomu roku bude převeden do statické podoby. Nutná kontrola projektů a aktivit SKIP. Případné opravy zaslat L. Jansové.

Knihovnické akce: byly zřízeny uživatelské účty pro členy VV SKIP a dozorčí komise. Akce ze starého webu byly převedeny na nový počínaje zářím 2021. Je vhodné zvolit za každý region a sekci 1 – 2 editory.

Požádala o aktualizaci kolektivních členů SKIP.

### **3. Organizační záležitosti, úkoly**

Projekty do programu K21 na rok 2022 zašlete do konce října 2021 R. Giebischovi. Projednány budou na listopadovém jednání PVV.

Do 31.1.2022 poslat R. Giebischovi podklady pro výroční zprávu SKIP.

### **4. Hospodaření VV SKIP**

Přítomní byli seznámeni se stavem rozpočtu VV v roce 2021 – viz Příloha 1.

- Výnosy VV SKIP k 21.9.2021 jsou 1 271 494,31 Kč
- Zálohu na odvod z členských příspěvků nezaslal region 8 a 9.
- Byl vybrán účastnický poplatek na akci Udržitelnost a na seminář Zaměstnavatelské sekce Personální management.
- Finanční prostředky z dotace MK ve výši 609 000,- přišly na účet.
- Z nákladů VV SKIP ve výši 627 242,25 Kč byly uhrazeny:
  - materiál, poplatky bance, tisk plakátů, doména, monitoring

- všechny členské poplatky mimo příspěvku AMG.
- nájemné Národní knihovně na rok 2021.
- Proběhla diskuze o možném zařazení dobrovolnické práce do projektů. Dle informace MK ČR je nutné s dobrovolníky počítat předem a uvést ji už v žádosti o dotaci formou příkazní smlouvy. Sazba na dobrovolnické práce je stanovena ve výši 125,- Kč/hod. R. Giebisch doplní pole pro dobrovolnickou činnost do formuláře žádosti o projekt.

#### **Diskuze:**

Kol. Kučerová upozornila na pozdní zasílání finančních prostředků na dotace z MK. V. Richter tento problém přednese na jednání ÚKR. Kol. Kučerová dále vznesla dotaz na možnost snížit procento odvodu z příspěvků regionů. Nyní platí poměr 60:40, při snížení na 50:50 by byla možnost zafinancovat část akcí ze svého a nebylo by nutné žádat o dotaci.

V této souvislosti byla otevřena diskuze o zvýšení členských příspěvků SKIP. Debata k tématu zvýšení členských příspěvků proběhne na listopadovém PVV. Regiony budou vyzvány k zaslání jejich názorů. Poslední zvyšování příspěvků proběhlo před 6 lety, a to u institucionálních členů.

Z diskuze vyplynula i potřeba provedení revize činnosti, akcí a dalšího směřování v těchto oblastech. Debata proběhne na jednání VV SKIP 29.11.2021. Poklady a návrhy pro jednání pošlete R. Giebischovi.

## **5. Valná hromada SKIP červen 2022 Ostrava**

Jednací místo zajistí M. Sabelová. Stanovy dosud nedovolují uspořádat VH online.

Konferenci ale bude možné streamovat. Přihlašování spustíme do poloviny února 2022.

**Regionální VH** musí proběhnout do konce března 2022. Pokyny pošle R. Giebisch, jemu zašlete termíny konání.

Zasílejte **nominace na Cenu českých knihovníků** – vyhodnocení únor 2022.

## **6. Návrhy na změnu stanov**

Děkujeme D. Divínové, která celé stanovy prošla a připomínkovala. Stanovy dále upravila a zformulovala paní JUDr. Deverová. Naprostá většina změn je formálního charakteru.

Úpravy a změny se týkají zvláště částí:

#### **Diskuze a závěry:**

##### **Společná ustanovení – článek 23**

Čl. 23, odst. 13 – opravit ...mailem... na ....elektronickou poštou...

Čl. 23, odst. 13 – způsob zaslání pozvánky – do e-konference nebo e-mail na jméno.

Znovu oslovit p. Deverovou, zda to není problém.

Proběhla diskuze k délce termínu pro zaslání pozvánky na jednání orgánů a valné hromady:

**M. Závěrka** navrhuje rozlišovat online jednání orgánů a valné hromady. Pozvání na valnou hromadu navrhuje zaslat do el. konference SKIP + web SKIP (veřejné oznámení)

Termín zasílání pozvánky: zpravidla 1 týden, při naléhavé situaci i později.

**L. Zoubek** – navrhuje formulaci „pozvánka se rozesílá zpravidla týden předem“

**M. Závíška** – dotaz – může být VH svolána dříve než za 2 měsíce, může k tomu být naléhavý důvod? Má smysl dávat jiný termín pro fyzickou a jiný pro online? Nedával by u online jednání jiný termín (vyloučily by se 2 různé termíny pro 2 různé způsoby jednání).

**Z. Houšková** zastává opačný názor, online jednání svoláváme proto, že nemůže být jednání fyzické, a proto bude platit speciální termín, tj. 1 týden předem...

**Závěr – necháme původní obecnou formulaci.**

### **Odborné orgány – článek 22**

Čl. 22, bod 2 – dotaz na způsob postupu při založení odborné sekce regionálním výborem (kdo schvaluje vznik sekce, klubu)

Odp.: schválení je v kompetenci regionálního výboru – bude třeba doplnit

### **Diskuze o tom, zda a co je třeba formalizovat:**

Organizační struktura – předseda, místopředseda, tajemník, výbor ? (dobrovolný)

Termíny volby v souvislosti s VH, volby á 3 roky.

Kdo je členem odb. orgánu: člen SKIP – nečlen SKIP (zaměstnanec členské knihovny).

**M. Závíška** navrhuje pravidelnou obnovu volby předsedy sekce (1x za 3 roky volby), pravidelné výstupy z činnosti – výroční zprávy, zápisy z jednání, povinnosti stejné, jako RV.

**Kol. Kučerová** navrhuje pravidla neformalizovat, pokud je nejsme schopni zúřadovat.

**R. Giebisch** navrhuje nedávat kluby, sekce na roveň RV. Potřebujeme, aby měly předsedu, tajemníka. Potřebujeme výroční zprávu a 1x za 3 roky volby. Členem sekce by měl být člen SKIP nebo člen z knihovny – institucionálního člena SKIP.

**Formalizace – výsledky ankety:**

Ano – 8 hlasů

Ne – 8 hlasů

Zdržel/a se: 1 hlas

### **Shrnutí diskuze – návrh:**

odborný orgán musí mít:

předsedu, místopředsedu, tajemníka, funkční období – 3 roky,

členem se může stát člen SKIP nebo zaměstnanec institucionálního člena SKIP,

odborný orgán pravidelně předkládá výroční zprávu,

odborný orgán vede evidenci členů.

Návrh pošleme odborným sekcím k připomínkování.

## **7. Informace**

### **7.1 Memorandum MK - MŠMT**

- Bylo podepsáno 6. 9. 2021. Týká se podpory spolupráce knihoven, kulturní a paměťových institucí se školami a školskými zařízeními. Cílem je harmonický rozvoj osobnosti dětí, žáků a studentů v oblasti kulturního povědomí, rozvoje čtenářské, informační a mediální gramotnosti.

**Možnosti spolupráce:**

- podpora role knihoven a kulturních a paměťových jako vzdělávacích institucí,
- využívání digitálních technologií pro zpřístupnění služeb knihoven
- systematizace spolupráce knihoven a škol a poskytování kvalitních vzdělávacích akcí,
- podpora a rozvoj odbornosti specialistů na vzdělávání v knihovnách,
- vytvoření podmínek pro dostupné využívání programové nabídky kulturních a paměťových institucí dětem, žákům, studentům a pedagogům,
- vytvoření systému podpory aktivit mezirezortního charakteru, zejména podporou celostátních projektů na rozvoj čtenářství

#### **Hlavní oblasti spolupráce:**

- průzkum spolupráce škol a knihoven
- intervenční aktivity do RVP
- vzdělávání knihovníků
- navázání spolupráce s pedagogickými fakultami
- formulace našich představ o programech čtenářské gramotnosti

## **7.2 Dotační možnosti IROP, Národní plán obnovy**

IROP 2 – bude podporováno financování výstavby knihoven s RF, knihoven se specializovaným knihovním fondem a městských knihoven z měst s počtem obyvatel nad 10 tis. Horní hranice projektu 80 mil.

Projekty pro profesionální knihovny navázány na MASK

## **7.3 Národní plán obnovy**

rozděleno bude celkem 8,2 mld. Kč.

Použití na:

- financování výstavby kulturních a komunitních center,
- modernizaci technologií knihoven, muzeí - menší projekty do cca 3 mil. Kč
- digitalizaci - projekty ve výši cca 190 mil. Kč
- vzdělávání pracovníků – každá krajská knihovna ročně cca 1 mil. Kč na vzdělávání knihovníků a dalších.

V loňském roce proběhl průzkum, jaké knihovny by měly zájem o rekonstrukce a výstavbu. Za knihovny byly zadány podklady v celkové výši 2,5 mld. Kč. Dosud není rozhodnutá alokace finančních prostředků.

SKIP by měl připravovat semináře, informace o tom, jak se zapojit, jak čerpat finance atd.

## **7.4 Novela knihovního zákona**

Oblasti změn:

- posláním knihoven,
- knihovní fond, informační prameny,
- historický fond,
- systém knihoven,
- VKIS,
- rovný přístup,
- MVS
- odborný zaměstnanec knihovny,

- vyřazování knihovnických dokumentů,
- ochrana a digitalizace KF.

8.11. v 16 hod. bude prezentovat T. Danielisová návrh zákona (online). O něm bude 23. a 24. 11. jednat ÚKR.

## 8. Aktivity 2021

**Týden knihoven 2021** – od 4. 10. 2021 – předání ceny MK Knihovna roku posunuto na 14.10.2021, proběhne opět v Klementinu. Budou se předávat ceny Knihovna roku, Městská knihovna roku, MARK, Kamarádka knihovna.

**Knížka pro prvňáčka** – připraveno vyhlášení dalšího ročníku – vyjde knížka Kláry Smolíkové a Petra Václavky Dubánek a tejný vzkaz. V loňském roce vyšla v nákladu 50 tis. výtisků.

**Bookstart** – K. Hubertová, Z. Houšková – zapojeno cca 270 knihoven, bylo by vhodné usilovat o celokrajskou podporu projektu (v některých krajích se projekt stal součástí prorodinné politiky). V mnoha krajích proběhly krajské semináře, bylo by vhodné je zopakovat, předat knihovnám nové aktuální informace.

V příštím roce by měly vyjít metodiky pro nevidomé a neslyšící děti (rodiče).

**Co venkovské knihovny umějí a mohou** - Větrný Jeníkov a Krajská knihovna Vysočiny,

**Celostátní setkání knihovnických seniorů** se uskutečnilo v srpnu v Praze. Zájemci o uspořádání dalšího ročníku, napište R. Giebischovi.

## 9. Různé

Kol. Kučerová přednesla připomínky k Městské knihovně roku – požadavek na „rozborový seminář“ tj. možnost dozvědět se, proč vítězné knihovny postoupily a naopak, co chybělo knihovnám, které nebyly úspěšné.

### Termíny jednání PVV v 2. pol. 2021:

4.11.

9.12. v kanceláři V. Richtera

### Jednání VV SKIP:

29.11. v NK ČR

1.10.2021

Zapsala: B. Štěpánová

Schválil: R. Giebisch